

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні вченої ради академії

31.10.2017, протокол № 3;

введено в дію наказом ректора

від 31 жовтня 2017 року № 71/3-од

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ
ПРИ ЗАМІЩЕННІ ВАКАНТНИХ ПОСАД
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ
ПВНЗ «АКАДЕМІЯ РЕКРЕАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ І ПРАВА»
ТА УКЛАДЕННЯ З НИМИ ТРУДОВИХ ДОГОВОРІВ
(КОНТРАКТІВ)**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ПВНЗ «Академія рекреаційних технологій і права» та укладення з ними трудових договорів (контрактів) (далі - Порядок) визначає механізм та умови проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників ПВНЗ «Академія рекреаційних технологій і права» (далі - Академія), а саме: деканів факультетів, директора бібліотеки, завідувача аспірантури, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів.

1.2. Цей Порядок розроблений на підставі таких документів:

- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 № 1005 «Про затвердження Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів);
- наказу Міністерства освіти і науки України від 26.11.2015 № 1230 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 05.10.2015 № 1005;
- Статуту Академії.

1.3. Заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників, не згаданих у п.1.1. цього Порядку, відбувається без конкурсного відбору.

**2. КОНКУРСНІ ЗАСАДИ ЗАМІЩЕННЯ ПОСАД
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

2.1. Відповідно до п.11 статті 55 Закону України «Про вищу освіту» під час заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників укладенню трудового договору (контракту) передує конкурсний відбір, порядок

проведення якого затверджується вченою радою вищого навчального закладу.

2.1. Конкурс – спеціальна форма добору науково-педагогічних працівників, що має на меті забезпечення Академії фахівцями, які найбільше відповідають вимогам сучасної вищої освіти.

Конкурс, згідно з цим Порядком, проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, рівності прав членів конкурсної комісії, колегіальності прийняття рішень конкурсною комісією, незалежності, об'єктивності рішень конкурсної комісії, неупередженого ставлення до кандидатів на зайняття вакантних посад науково-педагогічних працівників.

2.2. Посада вважається вакантною після звільнення науково-педагогічного працівника на підставах, передбачених законодавством, а також при введенні нової посади до штатного розпису Академії.

2.3. В порядку обрання за конкурсом заміщуються посади: деканів факультетів, директора бібліотеки, завідувача аспірантури, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів.

2.4. Заміщення посади заступника ректора (проректора), заступника декана факультету, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом відбувається за погодженням з органом студентського самоврядування в порядку, передбаченому Положенням про студентське самоврядування Академії.

2.5. Злиття або поділ структурних підрозділів (факультетів, кафедр) не є підставою для оголошення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників, крім керівника новоствореного структурного підрозділу.

2.6. Для організації конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників наказом ректора Академії створюється конкурсна комісія.

3. ПРЕТЕНДЕНТИ НА ПОСАДИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Посади науково-педагогічних працівників можуть займати особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, а також особи, які мають ступінь магістра. При цьому вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повна вища освіта) прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

3.2. Одна й та сама в Академії не може одночасно займати дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій. Здійснення адміністративних, управлінських (забезпечення організації та виконання) функцій передбачає виконання повноважень на посадах ректора, проректора, завідувача (директора) відділу з навчально-виховної та наукової роботи, декана факультету, завідувача кафедри тощо.

3.3. Одна й та сама особа не може перебувати на посаді декана факультету,

завідувача кафедри більше, ніж два строки.

3.4. Оскільки проректор може замішувати ректора як виконувач обов'язків, тому при призначенні на посади проректорів слід враховувати обмеження, передбачені частиною 2 статті 42 Закону України «Про вищу освіту».

3.5. До участі в конкурсі на заміщення вакантної посади допускаються:

- **на посаду декана факультету** - науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та / або вчене звання за профілем факультету, стаж роботи - не менше п'яти років;
- **на посаду директора бібліотеки** - особи, які мають кваліфікацію магістра (спеціаліста);
- **на посаду завідувача аспірантури** - особи, які мають кваліфікацію магістра (спеціаліста);
- **на посаду завідувача кафедри** - науково-педагогічні працівники, які мають науковий ступінь та / або вчене звання за профілем кафедри;
- **на посаду професора:**
 - особи, які мають вчене звання професора за профілем кафедри;
 - особи, які мають науковий ступінь доктора наук за відповідною або спорідненою спеціальністю і вчене звання доцента або старшого наукового співробітника за профілем кафедри;
 - особи, які мають науковий ступінь кандидата наук за відповідною або спорідненою спеціальністю і вчене звання доцента або старшого наукового співробітника за профілем кафедри;
 - фахівці фізичної культури і спорту, які мають почесне звання та вчене звання доцента за профілем кафедри; заслужені тренери України.
- **на посаду доцента:**
 - особи, які мають вчене звання професора, доцента або старшого наукового співробітника за профілем кафедри;
 - особи, які мають науковий ступінь за відповідною або спорідненою спеціальністю;
 - фахівці фізичної культури і спорту, які мають почесне звання за профілем кафедри; заслужені майстри спорту.
- **на посаду старшого викладача:**
 - особи, які мають вчене звання за профілем кафедри;
 - особи, які мають науковий ступінь за відповідною або спорідненою спеціальністю;
 - особи, які мають кваліфікацію магістра (спеціаліста) за відповідною або спорідненою спеціальністю;
 - фахівці фізичної культури і спорту, які мають кваліфікацію магістра

(спеціаліста) за профілем кафедри.

• **на посаду викладача:**

- особи, які мають науковий ступінь за відповідною або спорідненою спеціальністю;
- особи, які мають кваліфікацію магістра (спеціаліста) за відповідною або спорідненою спеціальністю.

Заяви про участь у конкурсі мають право подавати особи, які за своїм рівнем кваліфікації та професійними якостями відповідають вимогам, встановленим до науково-педагогічних працівників чинним законодавством України, вимогам, вказаним у затверджених ректором Академії посадових інструкціях науково-педагогічного працівника, та умовам оголошеного конкурсу, зокрема:

- мають відповідну профільну освіту та спеціальну педагогічну підготовку;
- є авторами наукових, навчально-методичних праць, що були опубліковані у фахових наукових виданнях України та у наукових виданнях, що індексуються міжнародними наукометричними базами;
- за основним місцем роботи провадять навчальну, методичну та організаційну діяльність;
- забезпечують викладання на високому науково-теоретичному і методичному рівнях навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю, провадять наукову діяльність;
- підвищують свій професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію;
- дотримуються норм педагогічної етики, моралі, поважають гідність осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі, прищеплюють їм любов до України, виховують їх у дусі українського патріотизму й поваги до Конституції України та державних символів України;
- розвивають в осіб, які навчаються у вищому навчальному закладі, самостійність, ініціативу, творчі здібності;
- дотримуються Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів, у тому числі тих, які регулюють норми їх трудової діяльності, Статуту Академії, Правил внутрішнього трудового розпорядку Академії, посадових інструкцій.

Науково-педагогічний працівник, який працює в Академії на посадах професора, доцента, старшого викладача, викладача та претендує на продовження трудових відносин на конкурсній основі, не пізніше, ніж за три місяці до закінчення строку трудового договору (контракту) подає на кафедру звіт про свою навчально-методичну, науково-дослідницьку та організаційну

роботу за період дії трудового договору (контракту).

Науково-педагогічний працівник, який претендує на продовження трудових відносин на іншій кафедрі, повинен представити звіт тій кафедрі, на котрій збирається працювати.

Звіт науково-педагогічного працівника заслуховується на засіданні кафедри з метою визначення кафедрою оцінки за кожен вид роботи та загальної оцінки і прийняття рішення про рекомендацію ректорові Академії щодо оголошення конкурсу на новий строк.

Рішення приймається простою більшістю голосів штатних науково-педагогічних працівників кафедри.

4. КОНКУРСНИЙ ВІДБІР ТА ОБРАННЯ ЗА КОНКУРСОМ

4.1. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору або обрання за конкурсом оголошує ректор Академії, про що видається відповідний наказ. Оголошення про проведення конкурсу, терміни та умови його проведення публікуються на офіційному веб-сайті Академії, а в разі обрання за конкурсом деканів факультетів, завідувачів кафедр, директора бібліотеки також у друкованих засобах масової інформації.

4.2. Конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника в порядку конкурсного відбору оголошується не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної, а в порядку обрання за конкурсом не пізніше, ніж за три місяці до закінчення терміну дії трудового договору (контракту) з науково-педагогічним працівником (не пізніше, ніж через два місяці після набуття нею статусу вакантної). Дата публікації оголошення вважається першим днем оголошеного конкурсу.

4.3. Оголошення про конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника містить таку інформацію: повну назву Академії; найменування посад, на які оголошено конкурс; вимоги до претендентів (науковий ступінь, вчене (почесне) звання тощо); строки подання заяв та документів; адресу та номери телефонів Академії; адресу подання документів. Про зміни умов конкурсу або його скасування видається наказ ректора Академії, про що окремо оголошується в такому самому порядку.

Додатково в оголошенні про конкурс на заміщення посади науково-педагогічного працівника зазначається повний перелік документів, які для участі в конкурсі претендент подає до відділу кадрів Академії, зокрема: заяву про участь у конкурсі, написану власноруч; список наукових праць; документи, що підтверджують підвищення кваліфікації протягом останніх п'яти років (дипломи, сертифікати, свідоцтва, інші, передбачені законодавством України, документи).

В окремих випадках може бути передбачено подання претендентами додаткових документів: особового листка з обліку кадрів, автобіографії; засвідчених згідно із вимогами законодавства України копій дипломів про

повну вищу освіту, наукові ступені, вчені звання. Претенденти, які працювали в Академії до проведення конкурсу (за основним місцем роботи або за сумісництвом), подають звіт про свою роботу за попередній період.

4.4. Претенденти на заміщення посад науково-педагогічних працівників мають ознайомитися з цим Порядком на офіційному веб-сайті Академії. Для претендентів також передбачена можливість ознайомлення із посадовими інструкціями науково-педагогічного працівника.

Строк подання заяв становить один місяць, а впродовж п'яти робочих днів після закінчення строку подання заяв та документів видається наказ ректора Академії про допуск до участі в конкурсному відборі.

4.5. Особі, яка подала заяву, але не відповідає вимогам оголошеного конкурсу, у зв'язку з чим не допускається до участі в ньому, Академія надсилає відповідне письмове повідомлення у вигляді листа з повідомленням про вручення поштового відправлення або направляє повідомлення засобами кур'єрського зв'язку тощо. Таке повідомлення надсилається не пізніше трьох робочих днів з моменту встановлення невідповідності такої особи вимогам оголошеного конкурсу.

4.6. Немотивована відмова претенденту щодо участі в конкурсі та вимога надання непередбачених законодавством України в цьому випадку відомостей і документів заборонені.

4.7. Термін проведення конкурсу на заміщення посад науково-педагогічних працівників складає два місяці (без урахування канікулярного періоду) після завершення прийняття заяв претендентів.

4.8. При проведенні конкурсу на заміщення посад професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів відбувається попереднє обговорення кандидатур претендентів на заміщення посад трудовим колективом відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди).

Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому попередньо прочитати пробні лекції, провести практичні заняття в присутності науково-педагогічних (педагогічних) працівників Академії.

Висновки кафедри про професійні та особистісні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими висновками учасників засідання, які викладені в письмовій формі.

4.9. При проведенні конкурсу на заміщення посад завідувачів кафедр відбувається попереднє обговорення кандидатур претендентів трудовим колективом відповідної кафедри в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди). Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній

період (незалежно від посади, якщо вони працювали в Академії) та запропоновані ними програми розвитку підрозділу. Засідання кафедри, на якому обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача кафедри, проводить ректор Академії або, за його дорученням, - проректор.

Висновки кафедри про професійні та особистісні якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими висновками учасників засідання, які викладаються в письмовій формі.

4.10. При проведенні конкурсу на заміщення посад деканів факультетів відбувається попереднє обговорення кандидатур претендентів на засіданні органу громадського самоврядування факультету. Предметом обговорення є звіт про роботу претендентів за попередній період (незалежно від посади, якщо вони працювали в Академії) та запропоновані ними програми розвитку підрозділу.

Висновки органу громадського самоврядування факультету про професійні та особисті якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом із окремими думками учасників засідання, які викладені в письмовій формі. У разі, якщо претендент обирався раніше на відповідну посаду, то додається висновок органу громадського самоврядування про оцінку діяльності керівника факультету.

4.11. При проведенні конкурсу на заміщення посади директора бібліотеки відбувається попереднє обговорення кандидатур претендентів на зборах трудового колективу бібліотеки в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди). Збори трудового колективу, на яких обговорюються кандидатури претендентів на посаду директора бібліотеки, проводить ректор Академії або, за його дорученням, проректор.

Висновки трудового колективу бібліотеки про професійні та особисті якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими думками учасників засідання, які викладені в письмовій формі.

4.12. При проведенні конкурсу на заміщення посади завідувача відділу аспірантури передбачено попереднє обговорення кандидатур претендентів на зборах трудового колективу відділу аспірантури в їх присутності (у разі відсутності претендента кандидатура обговорюється лише за його письмової згоди). Збори трудового колективу, на яких обговорюються кандидатури претендентів на посаду завідувача відділу аспірантури може проводити ректор Академії або, за його дорученням, проректор.

Висновки трудового колективу відділу аспірантури про професійні та особисті якості претендентів затверджуються таємним голосуванням та передаються на розгляд конкурсної комісії разом з окремими думками учасників засідання, які

викладені в письмовій формі.

4.13. Наступним етапом проведення конкурсу є розгляд кандидатур претендентів, поданих ними документів, висновків за результатами попереднього обговорення та окремих думок їх учасників, інформації про роботу претендентів в Академії за попередній період (якщо претендент працював в Академії до проведення конкурсу за основним місцем роботи або за сумісництвом) на засіданні конкурсної комісії.

4.14. Конкурсна комісія ухвалює остаточне рішення стосовно претендентів на посаду завідувача відділу аспірантури, яке набуває чинності після його затвердження ректором Академії.

4.15. Конкурсна комісія ухвалює рекомендації стосовно претендентів на посади керівників факультетів, директора бібліотеки, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів для розгляду питання на засіданні вченої ради Академії.

4.16. Вчена рада Академії, після розгляду кандидатур претендентів з оголошенням висновків за результатами попереднього обговорення та рекомендації конкурсної комісії, таємним голосуванням обирає посади керівників факультетів, директора бібліотеки, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів.

4.17. При розгляді кандидатур на посади керівників факультетів окремо оголошуються пропозиції факультету. Аналогічно, при розгляді кандидатур на посади завідувачів кафедр окремо оголошуються пропозиції трудового колективу кафедри.

4.18. Претенденти мають право бути ознайомленими з висновками за результатами попереднього обговорення та рекомендаціями конкурсної комісії до засідання вченої ради.

4.19. Негативний висновок за результатами попереднього обговорення та/або рекомендаціях конкурсної комісії не є підставою для відмови претенденту в розгляді її кандидатури вченою радою.

4.20. При обранні на посаду науково-педагогічних працівників, вчена рада Академії дотримується наступних правил голосування:

- прізвища всіх претендентів на заміщення посади науково-педагогічного працівника вносяться до одного бюлетеня для таємного голосування;
- кожен член вченої ради має право голосувати лише за кандидатуру одного претендента, при всіх інших варіантах голосування бюлетені вважаються недійсними;
- рішення вченої ради вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 її членів;
- у випадку, коли за результатами голосування претенденти набрали однакову кількість голосів, призначається переголосування;
- обраним вважається претендент, який здобув більше половини голосів

присутніх членів вченої ради.

У випадках оголошення перерви у засіданнях вченої ради, після поновлення її роботи відбувається перевірка присутності учасників засідання та з'ясування наявності кворуму для прийняття рішення.

4.21. Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, переможець не виявлений, проводиться повторне голосування по двох кандидатурах, які набрали найбільшу кількість голосів, на тому ж засіданні вченої ради.

4.22. Рішення вченої ради набирає чинності після його введення в дію ректором Академії, який несе відповідальність за дотримання претендентами вимог цього Порядку.

4.23. Якщо претендент за результатами конкурсу обійматиме дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій, наказ про його звільнення з раніше зайнятих посад має бути підписаний до введення в дію рішення вченої ради.

4.24. У випадку, коли при проведенні конкурсу на заміщення посади науково-педагогічного працівника не було подано жодної заяви або жоден претендент не був допущений до конкурсу, жоден (єдиний) з претендентів не набрав більше половини голосів присутніх членів вченої ради або переможець конкурсу не був виявлений за результатами повторного голосування, або результати конкурсу не були введені в дію (затверджені) мотивованим рішенням ректора Академії, то конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується повторно впродовж одного місяця.

5. УКЛАДЕННЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРУ (КОНТРАКТУ)

5.1. Науково-педагогічні працівники приймаються на роботу шляхом укладення трудового договору, в тому числі за контрактом, який є підставою для призначення на посаду.

5.2. Ректор Академії в межах наданих йому повноважень призначає на посаду науково-педагогічних працівників.

5.3. Підставою для укладення трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу про прийняття на роботу (переведення на іншу посаду, продовження трудових відносин) є введення в дію рішення вченої ради або затверджене рішення конкурсної комісії.

5.4. При прийнятті на роботу (переведення на іншу посаду, продовження трудових відносин) після успішного проходження конкурсу укладають строковий трудовий договір (контракт) терміном до п'яти років. Строк трудового договору (контракту) може також установлюватися за погодженням сторін, але не більше, ніж на п'ять років. Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору (контракту) має право кожна із сторін, крім посад деканів факультетів, завідувачів кафедр, для яких передбачено обрання строком на п'ять років.

6. ОСОБЛИВІ ВИПАДКИ

6.1. На посади, які вивільняються внаслідок закінчення терміну дії строкового трудового договору (контракту) (у тому числі, у зв'язку зі звільненням працівника, процедура конкурсного заміщення посади якого не була завершена) наказом ректора Академії можуть призначатися науково-педагогічні працівники, які виконують обов'язки відсутнього працівника до заміщення вакантної посади за конкурсом у поточному навчальному році. В окремих випадках, у разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками, вакантні посади науково-педагогічних працівників можуть заміщуватись за трудовим договором працівниками за сумісництвом.

6.2. Посади науково-педагогічних працівників, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, на цей період можуть заміщуватись іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту).

6.3. Посади науково-педагогічних працівників, які вивільнені тимчасово (через відпустку у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустку для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, творчу відпустку, підвищення кваліфікації), вакантними не вважаються і заміщуються поза конкурсом у порядку, визначеному законодавством України.