

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

ЗВО «Академія рекреаційних
технологій і права»

Людмила СТАСЮК



ПРАВИЛА

**прийому для здобуття вищої освіти у закладі вищої освіти
«Академія рекреаційних технологій і права»
в 2025 році (зі змінами)**

ЛУЦЬК 2025

ПРАВИЛА
прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Закладі вищої освіти
«Академія рекреаційних технологій і права»
в 2025 році

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Закладі вищої освіти «Академія рекреаційних технологій і права» в 2025 році (далі – Правила прийому) розроблені приймальною комісією Закладу вищої освіти «Академія рекреаційних технологій і права» (далі – приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 10 лютого 2025 року № 168 та затверджені ректором Закладу вищої освіти «Академія рекреаційних технологій і права».

I. Загальні положення

1. Заклад вищої освіти «Академія рекреаційних технологій і права» (далі – Академія) здійснює прийом на навчання для здобуття вищої освіти за ступенями бакалавра, магістра на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України від 15.11.2016 року, наказу Міністерства освіти і науки України від 18.05.2021 № 59-л (<https://registry.edbo.gov.ua/university/2660/specialities/>) та затверджених ректором Академії Правил прийому відповідно до встановлених Порядком прийому вимог.

2. Прийом на навчання до Академії здійснюється на конкурсній основі на небюджетні пропозиції за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

3. Організацію прийому вступників до Академії здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Академії, затвердженим Вченою радою Академії відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Академії оприлюднюється на офіційному вебсайті Академії (artip.com.ua).

Ректор Академії забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Порядку прийому, цих Правил, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Академії та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до Академії, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті Академії не пізніше наступного дня після їх прийняття.

4. У цих Правилах терміни вживаються в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти. Вступ на навчання для здобуття ступеня вищої освіти можливий на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7);

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності за результатами якого виставляється оцінка.

вступник – особа, яка зареєструвала особистий електронний кабінет вступника та/або подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра за відповідною спеціальністю (спеціальностей), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти щодо прийому на навчання для здобуття вищої освіти, яка містить інформацію про:

назву освітньої програми в межах спеціальності;

кількість місць для прийому вступників за цією конкурсною пропозицією;

рівень вищої освіти;

основу вступу;

форму здобуття освіти;
розрахунковий строк виконання освітньої програми;
форма вступного випробування (вступних випробувань);
вимоги до мотиваційних листів вступників.

Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та мотиваційних листів відповідно до Порядку;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з трьох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика, історія України) та одного навчального предмету додаткового блоку (іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія, або географія, або українська література за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) ;

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка на вебсайті ЄДЕБО (<https://vstup.edbo.gov.ua/>), за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію, що формується відповідно до Порядку та Правил прийому;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного – чотирьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цим Порядком випадках;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «тимчасово окупована Російською федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Термін «державний грант» вжито у значенні, наведеному в Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Поняття «територія активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською федерацією».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

5. Правила прийому в 2025 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються ректором Академії, розміщуються на вебсайті Академії згідно чинного законодавства та вносяться до ЄДЕБО. Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року.

6. Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

7. Роботи вступників, виконані ними на фахових іспитах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

8. Порядок додаткового конкурсного відбору на навчання для конкурсної пропозиції за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб у межах ліцензованих обсягів розробляється закладом вищої освіти та надається за всіма заявами, поданими вступниками. Вступники під час зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму навчання на іншу в межах одного закладу вищої освіти (за умови збігу вступних випробувань та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

9. Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти у період з 24 червня 2025 року до 15 серпня 2025 року не здійснюється.

Небюджетні конкурсні пропозиції вносяться до ЄДЕБО до 23 червня 2025 року.

Небюджетні конкурсні пропозиції в цей період можуть (за потреби) створюватися:

для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю особами, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти чи здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план;

для вступу на старші курси з нормативним строком навчання;

для вступу за додатковим набором (після 15 серпня).

10. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції, перелік галузей знань (спеціальностей), за якими Академія оголошує прийом на навчання, в межах ліцензованого обсягу наведені в *Додатку 1* до цих Правил.

11. У Академії наявні можливості для навчання осіб з особливими освітніми потребами з використанням інформаційно-комунікативних систем дистанційних технологій навчання. Навчальний корпус Академії облаштований з урахуванням вимог для навчання осіб з особливими освітніми потребами.

II. Прийом на навчання до Академії для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту (ПЗСО) або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра (НРК5)- для здобуття ступеня бакалавра,

особи, які здобули ступінь бакалавра (НРК 6), магістра (спеціаліста) НРК7, – для здобуття ступеня магістра.

Для здобуття ступеня магістра на спеціальність І7 «Терапія та реабілітація» здійснюється прийом на навчання на основі НРК6 за цією спеціальністю або за напрямом 6.010203 «Здоров'я людини» (професійне спрямування реабілітація).

Для здобуття ступеня вищої освіти також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою освітньою програмою в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше першого періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

2. Вступники приймаються на навчання на перший рік навчання. Вступникам на основі НРК5 заклад освіти може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 60 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим терміном навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21.02.2025, № 188), та на міждисциплінарні освітні програми.

4. Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Академія та вносить до ЄДЕБО у визначені Порядком прийому строки. Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

5. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія активних бойових дій або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на територіях, де неможливо забезпечити виконання стандартів України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року №271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за №505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року №726).

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);

за ваучерами.

2. Особа може вступити до закладу вищої освіти для здобуття ступеня магістра на основі ступеня бакалавра, магістра та освітньо-кваліфікаційного рівня

спеціаліста, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки), за умови успішного проходження вступних випробувань (додаток 4).

Особи, які вступають для здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра можуть зараховуватись за кошти фізичних та/або юридичних осіб на перший рік навчання за скороченим строком навчання з нормативним строком навчання в межах ліцензійного обсягу, встановленого для конкурсної пропозиції.

3. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

4. Вступники допускаються до конкурсного відбору в разі наявності конкурсного балу не менше ніж 100,000 (для спеціальності D8 «Право» - не менше ніж 150,000).

IV. Обсяги прийому

1. Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначає Академія у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти або для певної освітньої програми, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2. Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюється на офіційному вебсайті Академії та визначається в Правилах прийому (Додаток 1).

V. Строки реєстрації заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 20 жовтня.

Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

Дні тижня	Години роботи	
	Протягом року	Під час вступної кампанії
<i>Понеділок</i>	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
<i>Вівторок</i>	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
<i>Середа</i>	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
<i>Четвер</i>	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
<i>П'ятниця</i>	9 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	9 ⁰⁰ -18 ⁰⁰
<i>Субота</i>	Вихідний	9 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
<i>Неділя</i>	Вихідний	вихідний (якщо інше не передбачено строками вступної кампанії)
<i>Обідня перерва</i>	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	13 ⁰⁰ -14 ⁰⁰

2. Прийом заяв та документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на перший рік навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форми здобуття освіти		
	<i>I етап</i>	<i>II етап</i>	<i>III етап</i>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження документів	з 01 липня	з 01 липня	з 01 липня
Реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах	з 3 липня до 25 липня	з 01 вересня до 06 вересня	з 1 жовтня до 14 жовтня
Проведення співбесід	з 08 липня до 01 серпня	04 вересня до 08 вересня	10 жовтня до 15 жовтня
Початок прийому заяв та документів вступників	19 липня	01 вересня	1 жовтня
Завершення прийому заяв та документів вступників	18:00 год 01 серпня	08 вересня	15 жовтня
Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування	не пізніше 06 серпня	09 вересня	16 жовтня
Виконання умов до зарахування вступниками за заявою з пріоритетністю	не пізніше 18.00 год. 09 серпня	-	-
Зарахування вступників (за заявою з пріоритетністю)	не пізніше 11 серпня	-	-
Надання рекомендацій до зарахування вступникам, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не раніше 11 серпня	не пізніше 09 вересня	не пізніше 16 жовтня
Виконання вступниками вимог до зарахування за іншими джерелами фінансування	не пізніше 30 серпня	не пізніше 12 вересня	не пізніше 19 жовтня
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 серпня	не пізніше 15 вересня	не пізніше 20 жовтня

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7: реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, проведення основної і додаткової сесій ЄВІ та ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені МОН України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;

Етапи вступної кампанії	Денна/заочна форми здобуття освіти		
	<i>I етап</i>	<i>II етап</i>	<i>III етап</i>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	з 01 липня	з 01 липня	з 01 липня
Реєстрація заяв на участь у співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ	з 01 липня до 22 серпня	з 01 вересня до 18 вересня	з 01 жовтня до 13 жовтня
Проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів замість ЄФВВ	з 8 серпня до 23 серпня	01 вересня до 19 вересня	13 жовтня до 15 жовтня
Початок прийому заяв та документів	08 серпня	01 вересня	1 жовтня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18:00 год 25 серпня	19 вересня	15 жовтня
Оприлюднення рейтингового списку осіб, рекомендованих до зарахування	з 01 вересня до 30 вересня	не пізніше 22 вересня	не пізніше 16 жовтня
Виконання вступниками вимог до зарахування	не пізніше 30 вересня	не пізніше 26 вересня	не пізніше 19 жовтня
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 30 вересня	не пізніше 30 вересня	не пізніше 20 жовтня

Примітка: Реєстрація та робота електронних кабінетів вступників закінчується 20 жовтня.

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі для здобуття вищої освіти в Академії

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ / ЄВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти.

В Академії працює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу вищої освіти у порядку, визначеному законодавством.

3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви:

в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників;

у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати до 15 заяв на небюджетні конкурсні пропозиції.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус».

військово-облікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукованій) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633–ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО;

документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами індивідуальної співбесіди.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2025 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень відсутній, може подаватись довідка державного підприємства «Інфоресурс» про його здобуття, зокрема без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію військово-облікового документа в паперовій формі або роздрукований військово-обліковий документ в електронній формі з QR-кодом, придатним для зчитування технічними засобами, крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

копію сертифікатів ЗНО та/ або результати НМТ;

чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків.

6. Вступники, які проходять співбесіди, фахові іспити, вступне випробування допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, оригіналу документа, що підтверджує право вступника на участь в індивідуальній співбесіді та екзаменаційного листка з фотокарткою.

Вступник подає інші копії документів, якщо це викликано особливими умовами вступу на відповідні конкурсні пропозиції, установлені законодавством, у строки, визначені для прийому документів.

Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на участь у конкурсі за результатами індивідуальної співбесіди, вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни.

Копії документів, окрім документа, що посвідчує особу, та військово-облікового документа засвідчує за оригіналами приймальна комісія закладу вищої освіти, до якого вони подаються. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

7. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

8. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти фіксуються поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється статус: «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення

технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО.

Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та розгляду мотиваційних листів у передбачених цим Порядком випадках:

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра - у формі НМТ або ЗНО, співбесіди, розгляду мотиваційних листів;

для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, розгляду мотиваційних листів.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами заклад вищої освіти забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід та фахових іспитів.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бали:

НМТ 2025 або 2024 року з чотирьох конкурсних предметів (перший, другий, третій, четвертий предмети) або

НМТ 2023 або 2022 року з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети);

та творчого конкурсу зі спеціальностей, для яких він передбачений;

У передбачених цим Порядком випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Вимоги до мотиваційних листів визначаються у *Додатку 5* до цих Правил.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ до шкали 100 – 200 здійснюється відповідно до таблиць затверджених МОН України.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 на місця за кошти фізичних або юридичних осіб зараховуються:

1) для вступу на спеціальність галузі знань А «Освіта», А1 «Освітні науки», за результатами ЄВІ 2023, або 2024, або 2025 років та ЄФВВ 2025 року та розгляду мотиваційних листів.

2) за спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт», за результатами:

ЄВІ 2023 або 2024 або 2025 років та ЄФВВ 2025 року, фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

5. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра за спеціалізацією І7.01 «Фізична терапія» спеціальності І7 «Терапія та реабілітація» прийом здійснюється на основі НРК6 за цією спеціальністю або за напрямом 6.010203 «Здоров'я людини» (професійне спрямування реабілітація) та результатами ЄВІ 2023 або 2024, або 2025 років та фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

6. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямувань) на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2025 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4 + КТ \times ТК) / (K1 + K2 + K3 + (K4_{\text{макс}} + K4)/2 + КТ) + ОУ$,

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2025 року;

ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках);

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації) та коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу.

K4_{макс} - максимальне значення предметного коефіцієнта з вибіркового предмета НМТ 2025 року для відповідної спеціальності (спеціалізації).

Для осіб, які вступають з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271, П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого (українська мова), другого (математика), третього (історія України) та четвертого (іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія на вибір вступника) предметів;

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2024 року, а також у передбачених цим Порядком випадках проведення творчого конкурсу за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = $(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3 + K4 \times П4 + КТ \times ТК) / (K1 + K2 + K3 + K4 + КТ) + ОУ$,

де:

П1, П2, П3, П4 - оцінки з першого, другого, третього та четвертого предметів НМТ 2024 року;

ТК - оцінка творчого конкурсу (у передбачених цим Порядком випадках);

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності (спеціалізації, предметні спеціальності), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Предметні коефіцієнти K1, K2, K3, K4 оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) та коефіцієнт КТ оцінки творчого конкурсу;

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, за поданням Міністерства молоді та спорту України зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів на вибір вступника.

Чемпіонам та призерам останніх чемпіонатів Європи та/або світу, включених до Єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих, спортивних заходів та спортивних змагань України, серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту, чемпіонам та призерам Всесвітніх ігор, Юнацьких Олімпійських ігор, Всесвітньої гімназії, чемпіонам/призерам України серед спортсменів різних вікових груп з видів спорту в рік, що передуює року вступу, під час вступу на навчання за предметною спеціальністю А4.11 «Середня освіта (Фізична культура)» та спеціальністю А7 «Фізична культура і спорт» ОУ встановлюється таким, що дорівнює 10. Статус чемпіона/призера цих міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань підтверджується витягом з протоколу офіційних міжнародних та/або всеукраїнських спортивних змагань, наданого всеукраїнською федерацією з відповідного виду спорту із зазначенням власного імені та прізвища, назви спортивних змагань, дати, місця їх проведення, зайнятого місця та результату.

Остаточний конкурсний бал множиться на добуток регіонального (РК) та галузевого (ГК) коефіцієнтів, причому:

РК за місцем фактичного знаходження закладів вищої освіти дорівнює 1,00.

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 - в інших випадках.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 за спеціальністю А1:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,6 \times П3$;

За спеціальністю А7:

Конкурсний бал (КБ) = $0,2 \times П1 + 0,2 \times П2 + 0,2 \times П3 + 0,4 \times П4$,

де:

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

П4 - оцінка фахового іспиту.

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Конкурсний бал (КБ) = П1,

де П1 – оцінка фахового іспиту.

6) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю на основі здобутого раніше такого самого або вищого ступеня (рівня) вищої освіти або якщо особа здобуває його не менше одного року та виконує у повному обсязі індивідуальний навчальний план, за такою формулою:

Конкурсний бал (КБ) = П,

де П - оцінка фахового іспиту.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

7. Мінімальні значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсний бал) для допуску до участі у конкурсі при вступі до Академії на ПЗСО та НРК5 на усі спеціальності, крім 081 «Право», становить 100 балів.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 для спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право» становить не менше ніж 150 балів.

8. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

9. Програми фахових іспитів, які включають і порядок оцінювання результатів фахових іспитів, затверджують голови приймальних комісій закладів вищої освіти.

Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7, проводяться за Програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати критерії оцінювання та структуру оцінки.

Програми співбесід, фахових іспитів обов'язково оприлюднюються на вебсайтах закладів вищої освіти. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті закладів освіти не пізніше 01 червня.

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Академією, розглядає апеляційна комісія Академії відповідно до затвердженого Положення про апеляційну комісію, яке оприлюднюється на вебсайті Академії. Склад та порядок роботи апеляційної комісії Академії затверджуються наказом ректора Академії.

12. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в цьому закладі вищої освіти.

14. При вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб при конкурсному відборі для здобуття ступеня бакалавра осіб, які вступають на основі вже здобутого ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) за іншою спеціальністю, зараховуються результати фахового іспиту та розгляду мотиваційних листів.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти.

Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Інформація щодо осіб, які мають права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі під час вступу, вноситься до ЄДЕБО (із доданням сканованих копій документів, що підтверджують ці права).

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття освіти бакалавра на основі НРК6 є участь у конкурсному відборі за результатами співбесіди замість НМТ.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

2. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ та творчого конкурсу (для окремих спеціальностей) спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7);

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2025 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на

запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа);

військовослужбовці, поліцейські, рятувальники, особи рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби при вступі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб до вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти зі специфічними умовами навчання та військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти (тільки під час вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7), крім вступу на спеціальності 081 «Право».

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня року вступу;

особи, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2025 року.

Під час прийому на навчання для здобуття вищої освіти ступеня магістра за кошти фізичних та/або юридичних осіб вступники на основі НРК7 (крім спеціальностей D8 «Право») можуть на їхній вибір або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну співбесіду та/або фаховий іспит у закладі вищої освіти.

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за конкурсними пропозиціями вступників, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом – від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої;

за результатом ЄФВВ або фахового іспиту замість ЄФВВ у передбачених цим Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких цей результат використовується для конкурсного відбору) – від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цим Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

за результатом тесту з іноземної мови ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цим Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких для конкурсного відбору не використовується результат ЄФВВ) – від більшого до меншого;

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, освітній рівень (ступінь) на основі якого може здійснюватися прийом на відповідну конкурсну пропозицію;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені

особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах за їх зверненням.

4. Рейтингові списки (зокрема, поточні) формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на вебсайті закладу вищої освіти. Заклади вищої освіти замість оприлюднення на офіційних вебсайтах рейтингових списків вступників можуть надавати посилання на відповідну сторінку закладу (зокрема визначеної конкурсної пропозиції) у відповідній інформаційній системі, яка здійснює інформування громадськості на підставі даних ЄДЕБО.

5. Рішення приймальної комісії про рекомендації до зарахування розміщується на вебсайті закладу вищої освіти, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку (за необхідності).

Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

Вступники, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування, у строк, визначений для виконання вимог до зарахування, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Виконання вимог до зарахування передбачає подання вступником військовооблікового документа в паперовій або в електронній (у тому числі роздрукований) формах, або військово-обліковий документ, що визначає належність його власника до військового обов'язку, виданий до набрання чинності Законом України від 11 квітня 2024 року № 3633-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо окремих питань проходження військової служби, мобілізації та військового обліку» (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством. Підставою для зарахування вступників на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання в закладі вищої освіти між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників). Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладення договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж чотирнадцяти календарних днів після початку навчання (підписаний особисто або

кваліфікованим електронним підписом), то цей наказ може бути скасований в частині зарахування такої особи.

Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), пред'являє приймальній комісії закладу вищої освіти свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про яку вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі без накладання кваліфікованого електронного підпису, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

Особа, зарахована для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та /або юридичних осіб може претендувати на державний грант на здобуття вищої освіти відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання державних грантів на здобуття вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2024 року № 822 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 13 вересня 2024 року № 1059).

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил прийому, уклали договір про навчання та виконали інші вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 1 розділу X цих Правил прийому.

У разі зарахування на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб впродовж десяти календарних днів від дати початку навчання додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. У разі відмови від укладання договору у встановлений у цьому абзаці термін, цей наказ може бути скасований в частині зарахування такої особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Академії на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному

стенді приймальної комісії та вебсайті закладу вищої освіти у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил прийому.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, а саме: подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на спеціальні умови участі у конкурсному відборі, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до закладу вищої освіти за власним бажанням.

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування може бути скасований в частині, що стосується цієї особи.

4. На звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. Участь у додатковому конкурсному відборі згідно з конкурсним балом беруть вступники, які подавали заяву на цю конкурсну пропозицію та були допущені до участі у конкурсі. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволено зараховувати осіб з конкурсних пропозицій цього закладу вищої освіти за умови збігу вступних випробувань шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 20 жовтня, при цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до ЄДЕБО до 18:00 20 жовтня.

ХІІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Академії

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація журналістів здійснюється на підставі листа-заявки від ЗМІ, із зазначенням прізвища, імені, по батькові журналістів, № посвідчення особи, контактних телефонів організації. Відповідальний секретар приймальної комісії на лист-заявку ЗМІ надсилає довідкову інформацію (прес-анонс або прес-реліз).

2. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності на своїх засіданнях громадських спостерігачів, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України.

3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому,

відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проєктом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

5. Якщо до Закладу вищої освіти було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, потрібно протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити закладу освіти та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг (для конкурсних пропозицій за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) або максимальний обсяг місць за іншими конкурсними пропозиціями, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів вищої освіти здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

7. Список тих, хто подав документи на широкий конкурс, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

ПЕРЕЛІК
спеціальностей (освітніх програм), за якими Академія оголошує прийом на навчання
для здобуття вищої освіти у 2025 році

№ п/п	Шифр галузі знань	Назва галузі знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності (освітньої програми)	Термін навчання	Форма навчання	Ліцензований обсяг	Сертифікат про акредитацію спеціальності/освітньої програми
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Підготовка бакалаврів								
1	A	Освіта	A 4	Середня освіта (Фізична культура) (ОП «Здоров'я людини та фітнес»)	3 роки 10 місяців	денна, заочна	60	Сертифікат про акредитацію освітньої програми дійсний до 01.07.2026
2	B	Культура, мистецтво та гуманітарні науки	B13	Бібліотечна, інформаційна, та архівна справа (ОП «Документознавство та інформаційна діяльність»)	3 роки 10 місяців	денна, заочна	60	Сертифікат про акредитацію освітньої програми дійсний до 01.07.2027
3	D	Бізнес, адміністрування та право	D 2	Фінанси, банківська справа та страхування та фондовий ринок (ОП «Фінанси, банківська справа та страхування»)	3 роки 10 місяців	денна, заочна	60	Сертифікат про акредитацію освітньої програми відсутній
4			D 8	Право (ОП «Право»)	3 роки 10 місяців	денна, заочна	30	Сертифікат про акредитацію освітньої програми дійсний до 14.05.2025
5			D 3	Менеджмент	3 роки 10 місяців	денна, заочна	20	
6	I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I 7	Терапія та реабілітація (ОП «Фізична терапія, ерготерапія»)	3 роки 10 місяців	денна	50	Сертифікат про акредитацію спеціальності АП 03000906, дійсний до 01.07.2025
7	J	Транспорт та послуги	J 2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	3 роки 10 місяців	денна, заочна	20	
Підготовка магістрів								
1	A	Освіта	A1	Освітні, педагогічні науки (ОП «Освітні, педагогічні технології»)	1,5 років	денна, заочна	30	Сертифікат про акредитацію освітньої програми №4788, дійсний до 20.06.2024
2			A7	Фізична культура і спорт (ОП «Фітнес та рекреація»)	1,5 років	денна, заочна	30	Сертифікат про акредитацію спеціальності №5154, дійсний до 27.06.2024
3	I	Охорона здоров'я та соціальне забезпечення	I 7	Терапія та реабілітація (ОП «Фізична терапія»)	1 рік 9 місяців	денна	20	Сертифікат про акредитацію спеціальності НІ 0396656, дійсний до 01.07.2026

**Перелік
вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети								
		основний блок			Предмет на вибір					
		перший (українська мова) (K1)	другий (математика) (K2)	третій (історія України) (K3)	четвертий (іноземна мова) (K4)	четвертий (біологія) (K4)	четвертий (фізика) (K4)	четвертий (хімія) (K4)	четвертий (українська література) (K4)	четвертий (географія) (K4)
A4.11	Середня освіта (Фізична культура)	0,4	0,3	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	0,3	0,4
B13	Бібліотечна, інформаційна та архівна справа	0,35	0,25	0,5	0,3	0,2	0,3	0,3	0,4	0,4
D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35
D8	Право	0,45	0,4	0,4	0,2	0,2	0,3	0,3	0,4	0,3
I7	Терапія та реабілітація (за спеціалізаціями)	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25
J2	Готельно-ресторанна справа та кейтеринг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35
D 3	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,3	0,3	0,25	0,35

Перелік
вступних випробувань для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі
НРК6 (бакалавра) та НРК7 (магістра/спеціаліста)

Код спеціальності	СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	ВСТУПНІ ВИПРОБУВАННЯ (оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів)		
		На основі НРК6 та НРК7		
A1	Освітні науки	ЄВІ	-	ЄФВВ
A7	Фізична культура і спорт	ЄВІ	Фахове випробування	ЄФВВ
I7	Терапія та реабілітація	ЄВІ	Фахове випробування	-

**Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для вступу для здобуття
ступеня магістра на основі НРК6, НРК7**

Шифр	Галузь знань	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	4	5
А	Освіта	А1 Освітні науки А7 Фізична культура і спорт	один з предметних тестів на вибір вступника: тест з історії мистецтва тест з мовознавства тест з економіки та міжнародної економіки тест з політології та міжнародних відносин тест з педагогіки та психології тест з психології та соціології тест з обліку та фінансів тест з управління та адміністрування тест з інформаційних технологій тест з права та міжнародного права

Вимоги до мотиваційних листів

Мотиваційний лист – це можливість абітурієнта представити себе як вмотивовану, яскраву та здібну особистість, готову до навчання в Академії.

Цей документ є результатом самостійної творчої роботи вступника та викладається письмово у довільній формі.

У мотиваційному листі слід висвітлити наступну інформацію:

- 1) особисту зацікавленість у вступі на обрану освітню програму (спеціальність) та очікування від навчання в Академії.
- 2) досягнення у навчанні та позанавчальній діяльності (громадська активність, творчі ініціативи, участь у проєктах тощо).
- 3) оцінка власних сильних і слабких сторін, які мають значення для обраної освітньої траєкторії.

За потреби до мотиваційного листа можуть бути додані матеріали, що підтверджують викладену інформацію, у тому числі в електронній формі.

Вимоги до оформлення мотиваційного листа:

- Текст має бути написаний українською мовою.
- Обсяг листа – 1-2 сторінки формату А4
- Шрифт – Times New Roman, розмір 14, через 1 інтервал
- Зміст повинен бути чітким, логічним і лаконічним.
- Для кращого сприйняття текст рекомендується структурувати за допомогою абзаців, кожен з яких має розкривати окрему думку або аспект.
- Орфографічні, граматичні та стилістичні помилки не допускаються.

Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

У правому верхньому куті зазначається інформація про:

- Адресата — повна назва закладу вищої освіти, прізвище, ім'я, по батькові ректора (за наявності);
- Адресанта — прізвище, ім'я, по батькові вступника; поштова адреса, електронна адреса, номер телефону.

Шанобливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа, яке надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата.

Вступна частина починається через один рядок після звертання. У першому абзаці вступник формулює мету написання листа, зазначає причину звернення, пояснює свій вибір Академії, а також підкреслює, як саме навчання сприятиме його особистому та професійному розвитку.

В основній частині слід навести факти, які зможуть позитивно вплинути на рішення про зарахування до навчального закладу. Доцільно розпочати основну частину з опису:

- Професійних цілей вступника;
- Інтересів до обраної освітньої програми та професії;
- Бачення свого майбутнього після завершення навчання.

Це допомагає продемонструвати, що вступник має чітке уявлення про свій вибір, розуміє специфіку обраної спеціальності й переконаний, що навчання в Академії допоможе йому стати кваліфікованим фахівцем.

У наступному абзаці варто описати:

- Особисті досягнення, які будуть корисними під час навчання (успіхи в навчанні, участь у проектах, майстер-класах, олімпіадах тощо);
- Набуті знання та навички, які сприятимуть ефективному засвоєнню програми;
- Високі результати з навчальних дисциплін, що безпосередньо пов'язані з обраною спеціальністю.

Крім того, важливо згадати про соціальні навички, необхідні для майбутньої професійної діяльності. Наприклад, комунікабельність, емпатія та вміння працювати в команді є важливими для педагогів, юристів, соціальних працівників та інших спеціальностей.

Корисні поради для написання мотиваційного листа:

1. Запишіть щонайменше п'ять унікальних якостей, здібностей чи досвіду, які відрізняють вас від інших вступників.

2. Ознайомтеся з прикладами мотиваційних листів в інтернеті.

3. Дайте відповіді на такі запитання:

Хто ви і з якою метою звертаєтесь? Як ви дізналися про Академію та спеціальність? Чому хочете навчатися саме тут? Що робить вас найкращим кандидатом? Які кваліфікації, досвід або особисті якості підготували вас до цього етапу?

4. Переконайтеся, що ваш лист:

- Вміщується на 1–2 сторінки;
- Перевірений на відсутність граматичних і стилістичних помилок.
- Лист написаний відповідним шрифтом, або чітким розбірливим почерком (у рукописному вигляді).

Мотиваційний лист подається до Приймальної комісії разом із заявою та іншими документами для участі у конкурсному відборі.

Оцінювання мотиваційних листів здійснюється спеціальною комісією, склад якої затверджується головою Приймальної комісії. Розгляд здійснюється без присвоєння конкурсного бала, у строки, визначені Правилами прийому. Критерії оцінювання мотиваційних листів розробляються, затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті закладів освіти не пізніше 1 червня.

Оцінювання мотиваційних листів здійснюється за наступними критеріями:

- 1) логіка викладення;
- 2) структурованість листа;
- 3) змістовність наведених аргументів;
- 4) оригінальність викладення матеріалу.
- 5) мовне оформлення (граматика, пунктуація, лексика).